

טופס: איך מתכוננים לפגישה בבית ספר?

שם המורה: _____ טל: _____

שם היועצת: _____ טל: _____

ענו על השאלות הבאות בכתב:

(1) אילו מסמכים נדרשים לקחת לפגישה? (אבחון, אישור רפואי, אישור על תשלום, מבחנים, עבודות להגשה, תעודות). כדאי שיהיה מכתב מאיש מקצוע שעובד עם הילד (קלינאית תקשורת, מרפאה בעיסוק, פסיכולוג, מורה להוראה מתקנת) המסביר את הקשיים שלו ואת הדרכים שבה ניתן לקדם אותו בבית הספר.

(2) על פי כל מה שכתוב באבחון/דוח/מכתב ולפי כל מה שאתם יודעים על הילד, הכינו טבלה לפי 3 נושאים:

הצרכים של הילד	הקשיים של הילד	הכוחות / חוזקים של הילד

(3) מה שלום הילד בזמן האחרון?

(4) האם היו שינויים בחיי המשפחה? (עברתם בית, סבא חולה, בר מצוה של אח, וכו')?

(5) ההשקעה שלכם בילד (מורות פרטיות, חוגים, טיפולים):

(6) איך המורה יכולה לעזור לילדכם להתקדם?

(7) הדגישו בפגישה שבית הספר והלימודים חשובים מאוד עבורכם ועבור הילד, שהוא רוצה ללמוד ולדעת ושאתם רוצים לעבוד ביחד עם בית הספר ובשיתוף פעולה עם המורה כדי לקדם אותו!